

**DATOS DEL SOLICITANTE:**

Apellidos y Nombre: _____		DNI: _____
Domicilio a Efectos Notificaciones: _____		
CP: _____	Municipio: _____	
Teléfono: _____	<input type="checkbox"/> <i>Deseo la práctica de notificación por medios electrónicos. Aviso en:</i> <b>e-mail:</b> _____	
Recibirá un aviso por e-mail sobre la inclusión de la notificación en la Sede Electrónica: <a href="http://alagon.sedelectronica.es">http://alagon.sedelectronica.es</a>		

**SOLICITA Autorización administrativa para:**

**Dirección del Tributo:** \_\_\_\_\_

- Baja conexión a redes de agua potable y desmontaje de contador.  
 Servicio Recogida de Basura y Alcantarillado: Vivienda o Local Vacío.  
 Baja Vado Autorizado Nº \_\_\_\_\_,  Acompañó placa de vado.

**PROPIETARIO DEL INMUEBLE:**

Apellidos y Nombre: _____		DNI: _____
Domicilio a Efectos Notificaciones: _____		
CP: _____	Municipio: _____	
Teléfono: _____	<input type="checkbox"/> <i>Deseo la notificación por medios electrónicos</i> <b>e-mail:</b> _____	
<input type="checkbox"/> Autorizo al Ayuntamiento de Alagón para que cargue las Tasas correspondientes en el Banco o Caja siguiente. Domiciliación Bancaria: _____		
Alagón, a..... de.....de .....		
FIRMA DEL PROPIETARIO		

**Al dorso se indica la documentación necesaria para realizar este trámite**

**AVISO LEGAL:** Sus datos personales serán usados para tramitar su solicitud y poder prestarle nuestros servicios propios como Ayuntamiento. Dichos datos son necesarios para poder relacionarnos con usted, lo que nos permite el uso de su información dentro de la legalidad. Asimismo, podrán tener conocimiento de su información aquellas entidades que necesiten tener acceso a la misma para que podamos prestarle nuestros servicios. Conservaremos sus datos durante nuestra relación y mientras nos obliguen las leyes aplicables. Puede ejercitar sus derechos de protección de datos realizando una solicitud escrita a nuestra dirección, junto con una fotocopia de su DNI: Ayuntamiento de Alagón, con dirección en Plaza España 1, CP 50630, Alagón (Zaragoza). Dirección de contacto con nuestro Delegado de Protección de Datos: [rgpd@dpz.es](mailto:rgpd@dpz.es)  
Más información en nuestra web [www.alagon.es](http://www.alagon.es) y en nuestras dependencias.

Alagón, a..... de.....de .....

FIRMA DEL SOLICITANTE

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ALAGÓN**

## Documentación Necesaria

- Fotocopia DNI/NIE/CIF del Solicitante
- Fotocopia DNI/NIE/CIF del Propietario
- En caso de que la **gestión la vaya a realizar otra persona**, Autorización del interesado, para que esta persona haga la gestión en su nombre

Fotocopia documento acreditativo de disponibilidad del inmueble:

- Informe acreditativo de estar al corriente de pago de las tasas correspondientes
- Escritura de propiedad
- En caso de defunción del titular que causa baja, certificado de defunción u otro documento acreditativo y aceptación herencia
- Otros \_\_\_\_\_